ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG RẠCH GIÁ	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 237 /KH-UBND	*Rạch Giá, ngày 24 tháng 8 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức thực hiện, hỗ trợ, hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến thủ tục hành chính tại Khu phố trên địa bàn phường Rạch Giá

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số về thúc đẩy, chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị. Chương trình hành động số 05-CTr/ĐU ngày 06/10/2025 của Đảng ủy phường Rạch Giá về thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ phường Rạch Giá lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030. Nghị quyết số 08-NQ/ĐH ngày 31/12/2025 của Đảng ủy phường về phương hướng, nhiệm vụ năm 2026.

UBND phường Rạch Giá xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện, hỗ trợ, hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến thủ tục hành chính tại Khu phố trên địa bàn phường Rạch Giá như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân và doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính; nâng cao chất lượng, hiệu quả phục vụ của cơ quan nhà nước; tăng cường công khai, minh bạch về thực hiện thủ tục hành chính; thúc đẩy chuyển đổi số, xây dựng chính quyền số và góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

- Từng bước phổ cập, nâng cao nhận thức công tác chuyển đổi số, cách thức nộp hồ sơ thủ tục hành chính trực tuyến cho người dân, phát huy phong trào bình dân học vụ số cho toàn dân. Từ đó, người dân thực hiện các thủ tục hành chính qua hình thức nộp trực tuyến tại khu phố và các điểm hỗ trợ nộp trực tuyến, từng bước để người dân có thể thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến tại nhà.

2. Yêu cầu

- Việc hỗ trợ, hướng dẫn cho đội ngũ cán bộ công chức, Tổ công nghệ số cộng đồng tại các khu phố phải được triển khai, thực hiện thiết thực, hiệu quả; đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Nội dung hướng dẫn phải cụ thể, dễ hiểu, phù hợp với trình độ người dân,

cán bộ tại khu phố; bước đầu lựa chọn những thủ tục đơn giản, thường phát sinh để cán bộ dễ tiếp cận.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tập huấn, hướng dẫn cho cán đội ngũ cán bộ, Tổ Công nghệ số cộng đồng của khu phố

a) Đối tượng: Tổ Công nghệ số cộng đồng; đội ngũ cán bộ, lực lượng hỗ trợ tại các khu phố.

b) Thời gian: Từ ngày 03/9/2026 đến ngày 30/9/2026 (có thông báo thời gian cụ thể đối với từng đơn vị, giao Trung tâm Phục vụ hành chính công thông báo lịch tập huấn).

c) Hình thức: Tập huấn trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, hướng dẫn thao tác trên máy tính để hỗ trợ người dân.

d) Nội dung: Hướng dẫn nộp hồ sơ dịch vụ công trực tuyến; hướng dẫn nhận kết quả tại nhà qua dịch vụ bưu chính công ích; hướng dẫn tra cứu, theo dõi tiến độ giải quyết hồ sơ; giải đáp các vướng mắc liên quan trong quá trình tập huấn, hướng dẫn.

2. Thực hiện việc hỗ trợ, hướng dẫn người dân nộp hồ sơ trực tuyến tại các Khu phố trên địa bàn

a) Đơn vị thực hiện: 52 Khu phố trên địa bàn phường.

b) Cơ sở vật chất: Các thiết bị có sẵn tại Khu Phố.

c) Nhân sự: Lãnh đạo, Tổ Công nghệ số cộng đồng tại các khu phố.

d) Thời gian thực hiện: **Từ ngày 01/10/2026 đến ngày 31/12/2026**.

e) Nội dung thực hiện: Hỗ trợ, hướng dẫn người dân nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến, nhận kết quả tại nhà qua dịch vụ bưu chính công ích; hướng dẫn người dân tra cứu, theo dõi tiến độ giải quyết hồ sơ.

f) Danh mục thủ tục hành chính tiếp nhận và hỗ trợ nộp hồ sơ trực tuyến tại một số Khu phố: Trước mắt thực hiện trước một số thủ tục hành chính đơn giản, dễ dàng, nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính số lượng lớn.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Stt	Thời gian	Nội dung	Đơn vị thực hiện
1	Ngày 07/9/2026 đến 30/9/2026	- Tập huấn cho Tổ Công nghệ số cộng đồng; đội ngũ cán bộ, lực lượng hỗ trợ tại khu phố.	- Trung tâm Phục vụ hành chính công. - Các Khu Phố.

2	Ngày 05/10/2026	Bắt đầu thực hiện tại 52 Khu phố	- Các Khu Phố.
3	Tháng 12/2026	- Tổ chức họp đánh giá, rút kinh nghiệm; chỉ đạo thực hiện tốt hơn trong thời gian tới.	- Lãnh đạo UBND phường chủ trì. - Trung tâm Phục vụ hành chính công chuẩn bị nội dung. - Các Khu Phố.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Từ nguồn ngân sách Nhà nước theo quy định và nguồn xã hội hóa (nếu có).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công: Phân công cán bộ hướng dẫn; chuẩn bị nội dung, tài liệu, trang thiết bị phục vụ tập huấn, hướng dẫn. Theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện các nội dung theo kế hoạch này. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị lập dự toán kinh phí thực hiện gửi về phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường thẩm định, trình UBND phường phê duyệt (nếu có).

2. Các phòng chuyên môn phường: Phân công cán bộ, công chức hỗ trợ, hướng dẫn, giải đáp các khó khăn, vướng mắc về lĩnh vực mình phụ trách. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường tham mưu UBND phường bố trí kinh phí thực hiện đảm bảo theo Kế hoạch.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường: Có trách nhiệm tuyên truyền về nội dung, hình thức và cách hướng dẫn cho người dân, doanh nghiệp trên địa bàn biết, qua đó nhằm lan tỏa đến người dân về việc thực hiện hỗ trợ, hướng dẫn cho người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, cũng như lợi ích của việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến.

4. Các khu phố: Có trách nhiệm phân công các đối tượng được tập huấn đảm bảo theo thời gian kế hoạch; đồng thời chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị cho việc thực hiện hỗ trợ, hướng dẫn người dân thực hiện TTHC đảm bảo theo Kế hoạch.

Lưu ý: Ban lãnh đạo khu phố và Tổ Công nghệ số cộng đồng được giao nhiệm vụ hỗ trợ, hướng dẫn người dân phải chấp hành tốt quy định của cán bộ, đảng viên và chuẩn mực đạo đức công vụ, tuyệt đối không được lợi dụng chức danh, nhiệm vụ được giao **để làm dịch vụ giấy tờ cho dân nhằm mục đích vụ lợi cá nhân**. Trong quá trình kiểm tra, giám sát nếu phát hiện sẽ bị xử lý theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thực hiện, hỗ trợ, hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến thủ tục hành chính tại Khu phố trên địa bàn phường. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc phản ánh về UBND phường (thông qua Trung tâm Phục vụ hành chính công phường) để tổng hợp, báo cáo UBND phường chỉ đạo, giải quyết./.

Nơi nhận:
- TT. Đảng ủy phường;
- TT. HĐND phường;
- CT và các PCT UBND phường;
- Các phòng, ban ngành phường;
- Các khu phố trên địa bàn;
- Lưu: VT, tttam .

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG RẠCH GIÁ T. AN GIANG

Dương Hồng Tuấn