ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG RẠCH GIÁ	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Số: 255 /KH-UBND	*Rạch Giá, ngày 07 tháng 9 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Phát động phong trào thi đua thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn phường Rạch Giá giai đoạn 2026 - 2030

Căn cứ Kế hoạch số 326/KH-UBND ngày 18 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc phát động phong trào thi đua thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh An Giang giai đoạn 2026 – 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 207/KH-UBND ngày 28 tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường Rạch Giá về thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn phường Rạch Giá;

Ủy ban nhân dân phường Rạch Giá ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn phường giai đoạn 2026 – 2030, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát động phong trào thi đua sâu rộng, thiết thực, hiệu quả trong toàn bộ hệ thống hành chính nhà nước, tạo động lực thúc đẩy thực hiện thắng lợi các mục tiêu cải cách hành chính giai đoạn 2026 – 2030.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Gắn kết chặt chẽ phong trào thi đua giai đoạn với phong trào thi đua hằng năm; lấy kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính và kết quả đánh giá cải cách hành chính hằng năm làm cơ sở đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và xét khen thưởng, đồng thời làm nền tảng đánh giá kết quả thi đua của cả giai đoạn.

2. Yêu cầu

- Phong trào thi đua được tổ chức thường xuyên, liên tục, có trọng tâm, trọng điểm, gắn với nhiệm vụ chính trị và điều kiện thực tiễn của từng cơ quan, đơn vị.

- Nội dung thi đua phải cụ thể, có tiêu chí rõ ràng, dễ đánh giá, bảo đảm công khai, minh bạch.

- Kịp thời phát hiện, biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc; tránh hình thức, chạy theo thành tích.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI THI ĐUA

1. Đối tượng thi đua

- Tập thể: các phòng, ban chuyên môn; đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND phường.

- Cá nhân: cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đang công tác tại các cơ quan, đơn vị nêu trên.

2. Phạm vi thi đua

Phong trào thi đua công tác cải cách hành chính giai đoạn 2026 –2030 được triển khai toàn phường, trên tất cả các lĩnh vực cải cách hành chính, góp phần *"nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, gắn với đẩy mạnh chuyển đổi số, qua đó cải thiện chất lượng phục vụ, đáp ứng tốt hơn nhu cầu của người dân và doanh nghiệp"*.

III. NỘI DUNG PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Thi đua thực hiện hiệu quả các nội dung trọng tâm của cải cách hành chính, gồm: cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

2. Thi đua nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp

- Đẩy mạnh cung cấp, tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; nâng cao tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến; tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ tổ chức, cá nhân trong thực hiện thủ tục hành chính.

- Lấy mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo chủ yếu để đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Nâng cao tỷ lệ hồ sơ được giải quyết đúng và trước hạn; giảm thiểu hồ sơ trễ hạn; kịp thời xử lý, hạn chế phát sinh phản ánh, kiến nghị, khiếu nại liên quan đến thủ tục hành chính.

3. Thi đua cải thiện, nâng cao các chỉ số đánh giá

- Tập trung triển khai các giải pháp đồng bộ nhằm cải thiện, nâng cao các chỉ số: PAR INDEX, SIPAS, PAPI, PCI, DTI, PII; góp phần nâng cao thứ hạng của phường trong năm 2026 và giai đoạn 2026-2030.

- Gắn trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trong việc duy trì, cải thiện kết quả các chỉ số theo lĩnh vực được phân công phụ trách.

4. Thi đua chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính

- Tăng cường chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao trách nhiệm trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, trách nhiệm, liêm chính, sáng tạo, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

IV. TIÊU CHÍ VÀ HÌNH THỨC THI ĐUA

1. Tiêu chí thi đua

a) Đối với tập thể

- Hoàn thành tốt các nhiệm vụ cải cách hành chính được giao hằng năm và trong cả giai đoạn, bảo đảm chất lượng, tiến độ.

- Triển khai đồng bộ, hiệu quả các nội dung cải cách hành chính thuộc phạm vi quản lý.

- Có sáng kiến, giải pháp hoặc mô hình hiệu quả, có khả năng nhân rộng.

- Góp phần cải thiện rõ rệt các chỉ số PAR INDEX, SIPAS, PAPI, PCI, DTI, PII qua từng năm.

- Nội bộ đoàn kết, chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

b) Đối với cá nhân

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao hằng năm, đặc biệt là nhiệm vụ liên quan cải cách hành chính.

- Chủ động, sáng tạo trong tham mưu, tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Có đóng góp cụ thể vào nâng cao hiệu quả cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị.

- Chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính; có đạo đức công vụ tốt.

2. Hình thức thi đua

- Thi đua thường xuyên hằng năm.

- Thi đua theo đợt, theo chuyên đề gắn với các nhiệm vụ trọng tâm của giai đoạn.

V. CÔNG TÁC KHEN THƯỞNG

Thực hiện theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành; bảo đảm khách quan, công bằng, đúng đối tượng, tiêu chuẩn. Ưu tiên khen thưởng tập thể, cá nhân trực tiếp tham mưu, tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính có thành tích tiêu biểu, xuất sắc.

1. Đối tượng khen thưởng

- Tập thể: các phòng, ban chuyên môn; đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND phường.

- Cá nhân: cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đang công tác tại các cơ quan, đơn vị nêu trên.

2. Hình thức khen thưởng: Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường (hằng năm và tổng kết giai đoạn 2026-2030).

3. Tiêu chuẩn, điều kiện xét khen thưởng

a) Tiêu chuẩn chung

- Đối với tập thể:

+ Hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ cải cách hành chính theo kế hoạch hằng năm và giai đoạn 2026-2030.

+ Tổ chức triển khai hiệu quả các nội dung cải cách hành chính thuộc phạm vi quản lý, bảo đảm chất lượng, tiến độ.

+ Có đóng góp rõ nét vào việc cải thiện một hoặc nhiều chỉ số: PAR INDEX, SIPAS, PAPI, PCI, DTI, PII.

+ Có sáng kiến, giải pháp, mô hình hiệu quả trong cải cách hành chính, chuyển đổi số, có khả năng nhân rộng.

+ Nội bộ đoàn kết, chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; không có tập thể hoặc cá nhân thuộc quyền quản lý bị xử lý kỷ luật trong thời gian xét khen thưởng.

- Đối với cá nhân:

+ Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao hằng năm, trong đó có nhiệm vụ liên quan trực tiếp đến công tác cải cách hành chính.

+ Có vai trò trực tiếp trong chỉ đạo, tham mưu, tổ chức thực hiện hoặc triển khai hiệu quả các nhiệm vụ cải cách hành chính.

+ Có đóng góp cụ thể vào việc nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính hoặc cải thiện các chỉ số: PAR INDEX, SIPAS, PAPI, PCI, DTI, PII.

+ Chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; có đạo đức công vụ tốt, không bị xử lý kỷ luật trong thời gian xét khen thưởng.

+ Có tinh thần trách nhiệm, chủ động, sáng tạo trong thực thi công vụ, được tập thể đánh giá cao.

b) Điều kiện

- Khen thưởng hằng năm:

+ Việc xét khen thưởng hằng năm được thực hiện trên cơ sở kết quả đánh giá Chỉ số cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị và kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trong năm.

+ Tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng và số lượng khen thưởng hằng năm thực hiện theo quy định tại Kế hoạch phát động phong trào thi đua cải cách hành chính hằng năm của phường và các văn bản có liên quan, bảo đảm phù hợp với tình hình thực tiễn từng năm.

- Khen thưởng tổng kết giai đoạn 2026 – 2030:

+ Căn cứ kết quả thực hiện phong trào thi đua và kết quả đánh giá Chỉ số cải cách hành chính trong giai đoạn 2026 – 2030, các cơ quan, đơn vị có kết quả Chỉ số cải cách hành chính được xếp loại "Xuất sắc" từ 03 lần trở lên trong giai đoạn được xem xét, lựa chọn không quá 05 tập thể và 15 cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc để đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường xem xét tặng Giấy khen.

+ Ưu tiên khen thưởng tập thể, cá nhân có sáng kiến nổi bật, mô hình mới, cách làm hiệu quả, có khả năng nhân rộng, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Đề nghị khen thưởng cấp tỉnh: thực hiện theo hướng dẫn của tỉnh.

4. Hồ sơ, thủ tục, thời gian đề nghị khen thưởng

a) Hồ sơ, thủ tục đề nghị khen thưởng

- Tờ trình, danh sách đề nghị khen thưởng;

- Biên bản họp xét của đơn vị;

- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân thực hiện theo quy định hiện hành về công tác thi đua khen thưởng;

b) Thời gian đề nghị khen thưởng

Các cơ quan, đơn vị gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng hằng năm và tổng kết giai đoạn về phòng Văn hóa – Xã hội sau khi có văn bản thông báo của UBND phường.

5. Kinh phí khen thưởng

Nguồn kinh phí khen thưởng sử dụng từ Quỹ thi đua, khen thưởng của phường theo quy định.

6. Trách nhiệm trong xét khen thưởng

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm tổ chức xét chọn, đánh giá thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng; xác nhận việc chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, kỷ luật, kỷ cương hành chính; đồng thời chịu trách nhiệm về tính chính xác của hồ sơ và thành tích đề nghị khen thưởng theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai phong trào thi đua phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao; đồng thời phát hiện, lựa chọn các tập thể, cá nhân tiêu biểu, xuất sắc để đề nghị xem xét, khen thưởng theo quy định.

2. Phòng Văn hóa – Xã hội phường chủ trì theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai phong trào thi đua theo Kế hoạch này; tuyên truyền, phát hiện, bồi dưỡng và nhân rộng điển hình tiên tiến. Tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện; tham mưu Chủ tịch UBND phường xem xét khen thưởng theo quy định.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc cần điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tiễn, các cơ quan, đơn vị phản ánh về UBND phường (qua phòng Văn hóa – Xã hội) để xem xét, điều chỉnh./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ;
- CT và các PCT UBND phường;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập;
- Lưu: VT, ntnngoc.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG RẠCH GIÁ T. AN GIANG

Dương Hồng Tuấn