UỶ BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG RẠCH GIÁ**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 209 /KH-UBND	*Rạch Giá, ngày 30 tháng 7 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân phường

Căn cứ Công văn số 777/TTg-TCCV ngày 10/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập cấp tỉnh, cấp xã; Công văn số 814/TTg-TCCV ngày 20/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập cấp tỉnh, cấp xã;

Căn cứ Công văn số 4291/BGDĐT-GDPT ngày 08/7/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hoàn thành việc sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục theo Nghị quyết số 180/NQ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 15 tháng 01 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về triển khai thực hiện Nghị định số 277/2025/NĐ-CP ngày 20 tháng 10 năm 2025 của Chính phủ về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi trên địa bàn tỉnh An Giang;

Căn cứ Thông báo số 5187/TB-SGDĐT ngày 28/7/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh An Giang về kết luận của Giám đốc Sở GDĐT tại Hội nghị thảo luận phương án sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh An Giang;

Căn cứ Phương án của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh An Giang năm học 2026-2027.

Ủy ban nhân dân phường ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND phường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xác định cụ thể các nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai thực hiện sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND phường, đảm bảo triển khai kịp thời, đầy đủ, đồng bộ, thống nhất và hiệu quả, phù hợp với yêu cầu quản lý trong tình hình mới.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm tinh gọn, giảm tối thiểu 30% đầu mối, nơi có điều kiện thuận lợi giảm khoảng 50% đầu mới cơ sở giáo dục công lập so với thời điểm ngày 01/7/2025, phù hợp với quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quy mô dân số và không gian phát triển của phường.

- Đổi mới quản trị nhà trường, mở rộng quy mô trường, tăng số phòng học, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và các nguồn lực đầu tư; gắn sắp xếp cơ sở giáo dục với tinh gọn đầu mối quản lý, cơ cấu lại đội ngũ, "giảm biên chế quản lý giáo dục, tăng biên chế trực tiếp giảng dạy"; thực hiện mô hình một trường chính, có các điểm trường; hợp nhất các đầu mối quản lý để hình thành các cơ sở giáo dục có quy mô lớn.

- Quán triệt, triển khai nghiêm túc, thống nhất và đồng bộ các nghị quyết, kết luận của Trung ương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh và Đảng ủy phường về việc sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập gắn với thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp và quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh nói chung và của phường nói riêng.

- Bảo đảm các cơ sở giáo dục sau sắp xếp vận hành thông suốt, hiệu lực, hiệu quả, ổn định, không ảnh hưởng đến việc học tập của học sinh; bảo đảm đầy đủ các chế độ, chính sách đối với cán bộ quản lý, nhân viên dôi dư sau sắp xếp.

- Việc sắp xếp phải được thực hiện trên cơ sở rà soát, đánh giá đầy đủ hiện trạng mạng lưới cơ sở giáo dục, quy mô dân số, phân bố dân cư, nhu cầu học tập, điều kiện địa lý, cơ sở vật chất, đội ngũ và khả năng tiếp cận giáo dục của người học.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nguyên tắc sắp xếp

- Việc sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông thuộc phường phải phù hợp với mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quy mô dân số và không gian phát triển của phường; lấy mục tiêu nâng cao chất lượng giáo dục, hiệu quả đầu tư và năng lực quản trị làm định hướng xuyên suốt, bền vững; không thực hiện sắp xếp một cách cơ học chỉ nhằm giảm đầu mối; tuyệt đối không để học sinh do hoàn cảnh khó khăn mà không được đến trường.

- Tuân thủ các nguyên tắc chuyên môn và khoa học giáo dục; phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi, cấp học và loại hình cơ sở giáo dục - đào tạo.

- Lấy người học làm trung tâm. Bảo đảm quyền học tập và cơ hội tiếp cận giáo dục; tạo điều kiện thuận lợi hơn cho học sinh đến trường, không làm phát sinh rào cản địa lý và chi phí; tuyệt đối không ảnh hưởng đến công tác huy động học sinh ra lớp để duy trì và nâng cao kết quả phổ cập giáo dục.

- Gắn sắp xếp mạng lưới với đổi mới quản trị nhà trường và tinh gọn đầu mối quản lý; sử dụng hiệu quả đội ngũ nhà giáo, cơ sở vật chất và nguồn lực đầu tư; đẩy mạnh chuyển đổi số, tăng cường phân cấp, phân quyền gắn với trách nhiệm giải trình của cơ sở giáo dục.

- Hạn chế tối đa tác động tiêu cực đến hoạt động dạy học, tâm lý của học sinh, nhà giáo và cha mẹ học sinh, bảo đảm thuận lợi cho người dạy, người học, người quản lý.

- Việc sắp xếp cơ sở giáo dục trực thuộc UBND phường phải gắn với bảo đảm các điều kiện chuẩn bị thật tốt cho khai giảng năm học mới 2026-2027, đúng tinh thần chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư, Chủ tịch nước.

2. Tiêu chí sắp xếp

- Thực hiện sắp xếp các cơ sở giáo dục để hình thành các cơ sở giáo dục có quy mô lớn theo mô hình: Trường một cấp học quy mô lớn có các điểm trường: cấu trúc gồm 01 trường chính có các điểm trường; cụ thể: trường mầm non tối thiểu có 20 lớp, trường tiểu học có tối thiểu 25 lớp, trường trung học cơ sở có tối thiểu 20 lớp. Cơ cấu nhân sự gồm: 01 hiệu trưởng, các phó hiệu trưởng, 01 bộ phận hành chính - nhân sự (kế toán, thủ quỹ, văn thư) dùng chung; các nhân sự hỗ trợ giáo dục theo chuyên môn đặc thù; các tổ chuyên môn được tổ chức phù hợp với điểm trường để nâng cao hiệu quả hoạt động sinh hoạt chuyên môn và tổ chức dạy học. Tùy theo tình hình thực tế về quy mô lớp, học sinh, khoảng cách địa lý đến trường chính, bố trí mỗi điểm trường có 01 phó hiệu trưởng phụ trách trong tổng số định mức biên chế được giao để bảo đảm chất lượng giáo dục.

- Sắp xếp các cơ sở giáo dục có quy mô nhỏ, không đảm bảo mức tối thiểu theo qui định (Mầm non có tối thiểu 20 nhóm/lớp, Tiểu học có tối thiểu 25 lớp, Trung học cơ sở tối thiểu 20 lớp). Giải thể các điểm trường lẻ không đạt tiêu chuẩn cơ sở vật chất tối thiểu ở địa bàn vùng đồng bào dân tộc thiểu số để tập trung hình thành các trường bán trú cho học sinh tại các điểm trường chính. Trường hợp chưa chuẩn bị được cơ sở vật chất thì khẩn trương hoàn thiện, bảo đảm sắp xếp cho năm học sau (2027 - 2028). Không sáp nhập trường mầm non với trường phổ thông.

3. Trình tự, thủ tục, hồ sơ sắp xếp

3.1. Tiến hành rà soát quy mô số lớp, số học sinh tại các cơ sở giáo dục năm học 2025-2026 và dự kiến số lớp, số học sinh năm học 2026-2027 làm cơ sở sắp xếp các cơ sở giáo dục.

Thời gian thực hiện: **Hoàn thành trước ngày 16/7/2026.**

Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội phường.

Cơ quan phối hợp thực hiện: Các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND phường.

(Có phụ lục 1 đính kèm)

3.2. Xác định trụ sở trường chính và các điểm trường sau sắp xếp.

Thời gian thực hiện: **Hoàn thành trước ngày 27/7/2026.**

Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Văn hóa- Xã hội phường.

Cơ quan phối hợp thực hiện: Phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị phường, các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND phường.

(Có phụ lục 2 đính kèm)

3.3. Xây dựng Đề án sắp xếp; phương án bố trí nhân sự.

Xây dựng Đề án sắp xếp gồm các nội dung chủ yếu: Sự cần thiết; hiện trạng quy mô số lớp, số học sinh; phương án sắp xếp; tên gọi của các cơ sở giáo dục; điều kiện đảm bảo tổ chức và hoạt động của các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc (trong đó bao gồm địa điểm trụ sở trường chính và các điểm trường sau sắp xếp; phương án bố trí, giải quyết đối với viên chức quản lý sau sắp xếp).

- Trình lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường cho ý kiến:

Thời gian thực hiện: **Hoàn thành trước ngày 27/7/2026.**

Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội phường.

Cơ quan phối hợp thực hiện: Các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND phường.

- Trình Ban Thường vụ Đảng ủy phường xem xét, cho ý kiến:

Thời gian thực hiện: **Hoàn thành trước ngày 31/7/2026.**

Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội phường.

Cơ quan phối hợp thực hiện: Ban Xây dựng đảng Đảng ủy phường, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, Văn phòng HĐND và UBND phường, các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND phường và các cơ quan, đơn vị liên quan.

3.4. Triển khai lấy kiến của các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND phường.

Thời gian thực hiện: **Hoàn thành trước ngày 05/8/2026.**

Cơ quan chủ trì thực hiện: UBND phường.

Cơ quan phối hợp tham mưu thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội phường, các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND phường và các cơ quan, đơn vị liên quan.

3.5. Tổ chức công bố quyết định thành lập các trường sau sắp xếp.

Thời gian thực hiện: **Hoàn thành trước ngày 15/8/2026.**

Cơ quan chủ trì thực hiện: UBND phường.

Cơ quan phối hợp tham mưu thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội phường, các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND phường và các cơ quan, đơn vị liên quan.

3.6. Báo cáo UBND tỉnh về sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc.

Thời gian thực hiện: **Hoàn thành chậm nhất ngày 15/8/2026.**

Cơ quan chủ trì thực hiện: UBND phường.

Cơ quan phối hợp tham mưu thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội phường, các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND phường và các cơ quan, đơn vị liên quan.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện được bố trí từ nguồn ngân sách Nhà nước theo qui định. Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường chủ trì phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội phường tham mưu UBND phường bố trí thực hiện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hoá - Xã hội phường

Phối hợp với các phòng, ban ngành phường và cơ sở giáo dục công lập trực thuộc thực hiện triển khai, quán triệt và tuyên truyền, đảm bảo toàn thể cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên và phụ huynh hiểu đầy đủ mục đích của chủ trương sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập để tạo sự đồng thuận trong xã hội.

Chủ trì tham mưu tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch, đề án sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc đảm bảo đúng tiến độ, hiệu quả, đúng qui định.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

Phối hợp tham mưu tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch; đề án sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc đảm bảo đúng tiến độ, hiệu quả, đúng qui định.

Chủ trì hướng dẫn các cơ sở giáo dục xử lý tài sản công (bao gồm các điểm trường không còn hoạt động nếu có) sau khi thực hiện sắp xếp; hướng dẫn xử lý tài chính, ngân sách trong quá trình sắp xếp, bảo đảm không gây thất thoát, tiêu cực, lãng phí.

Tham mưu chuyển tiếp các dự án, hạng mục đầu tư công đã được phê duyệt và đang triển khai tiếp tục thực hiện sau sắp xếp (nếu có).

3. Các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND phường

Phối hợp tham mưu tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch; đề án sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc đảm bảo đúng tiến độ, hiệu quả, đúng qui định.

Lập báo cáo về quy mô lớp học, đội ngũ, cơ sở vật chất và cung cấp thông tin theo yêu cầu kịp thời cho cơ quan quản lý.

Tuyên truyền, phổ biến cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, trẻ em, học sinh, cha mẹ học sinh và người dân để tạo sự đồng thuận, thống nhất trong triển khai thực hiện.

Duy trì và bảo đảm chất lượng giáo dục sau sắp xếp không bị gián đoạn.

Phối hợp thực hiện bàn giao hồ sơ, tài sản, cơ sở vật chất, nhân sự sau sắp xếp theo đúng quy định của pháp luật.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về UBND phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội phường) để kịp thời hướng dẫn thực hiện thống nhất theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND phường./.

Nơi nhận:
- UBND tỉnh;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- TT Đảng uỷ phường;
- TT. HĐND phường;
- Các phòng, ban, ngành phường;
- Các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc phường;
- Các khu phố;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG RẠCH GIÁ T. KIÊN GIANG

Bùi Trung Thực