PHỤ LỤC

BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ PHỐI HỢP TỔ CHỨC FESTIVAL "DÒNG XANH AN GIANG" LẦN THỨ I NĂM 2026 HƯỞNG ỨNG NGÀY VĂN HÓA VIỆT NAM GẮN VỚI NGÀY HỘI ĐẠI ĐOÀN KẾT TOÀN DÂN TỘC NĂM 2026 TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG RẠCH GIÁ

(Kèm theo Kế hoạch số 329/KH-UBND ngày 03 tháng 11 năm 2026 của UBND phường Rạch Giá)

STT	Đơn vị/đầu mối	Nhiệm vụ và trách nhiệm kiểm soát	Sản phẩm kiểm chứng	Thời hạn thực hiện
1	**Phòng Văn hóa - Xã hội phường**	Đầu mối thường trực tiếp nhận thông tin, chỉ đạo về Festival; tham mưu xây dựng, ban hành Kế hoạch thành lập Ban Tổ chức phối hợp tổ chức Festival và Kế hoạch phối hợp hưởng ứng của phường; phân công nhân sự của đơn vị tham gia vào Ban Tổ chức Festival cấp tỉnh; tham mưu ban hành văn bản tuyên truyền; xây dựng kế hoạch kiểm tra an toàn thực phẩm, hoạt động văn hóa, quảng cáo, dịch vụ văn hóa trên địa bàn; tham mưu UBND phường phối hợp thực hiện hoạt động Festival (hoạt động văn hóa) do tỉnh tổ chức trên địa bàn phường; thành lập tổ và xây dựng kế hoạch tổ chức tập trung người ăn xin, người lang thang, người mắc bệnh tâm thần về Trung tâm Bảo trợ xã hội tỉnh; phối hợp Văn phòng HĐND và UBND phường theo dõi tiến độ thực hiện kế hoạch, tổng hợp báo cáo.	Quyết định BTC phối hợp tổ chức Festival; Kế hoạch phối hợp hưởng ứng của phường; danh sách nhân sự tham gia BTC tỉnh; văn bản tuyên truyền; kế hoạch, Kế hoạch kiểm tra ATTP, văn hóa, quảng cáo; quyết định thành lập tổ, kế hoạch tập trung người lang thang; báo cáo tiến độ, tổng kết.	Ngay sau khi ban hành Kế hoạch; kiểm tra, trực trong suốt thời gian diễn ra Festival; báo cáo theo yêu cầu.

STT	Đơn vị/đầu mối	Nhiệm vụ và trách nhiệm kiểm soát	Sản phẩm kiểm chứng	Thời hạn thực hiện
2	**Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường**	Hỗ trợ, bố trí mặt bằng Trung tâm Sinh hoạt cộng đồng phường Rạch Giá (Quảng trường Trần Quang Khải) để tổ chức hoạt động Festival; khảo sát vị trí, bố trí lắp đặt nhà vệ sinh trước, trong và thu dọn sau khi kết thúc các sự kiện tại Quảng trường Trần Quang Khải, đường Trần Quang Khải; phối hợp Công an phường tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 320/KH-UBND ngày 27/10/2026, cao điểm lập lại trật tự đô thị tại các tuyến đường trọng điểm Nguyễn Trung Trực, Trần Quang Khải, Tôn Đức Thắng, 3/2 và khu vực Festival; tăng cường tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, trang thông tin điện tử và màn hình LED ở Quảng trường Trần Quang Khải; treo cờ Nước, cờ phướn, băng-rôn, cụm pano tại các cầu giao thông, cửa ngõ, đường trọng điểm, khu vực Festival từ ngày 15/11/2026 và phối hợp cổ động trực quan nội ô; tham mưu UBND phường tham gia các hoạt động Festival (văn nghệ, thể thao) do tỉnh tổ chức và phối hợp Mặt trận phường tổ chức các hoạt động thể thao hưởng ứng; lập dự trù kinh phí gửi về Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường.	Phương án bố trí mặt bằng, vị trí lắp đặt nhà vệ sinh; lịch kiểm tra trật tự đô thị; tin, bài tuyên truyền và nội dung phát màn hình LED; hệ thống cờ Nước, cờ phướn, băng-rôn, cụm pano; kế hoạch văn nghệ, thể thao; bảng dự trù kinh phí.	Dự trù kinh phí: chậm nhất ngày 06/11/2026; Treo cờ, phướn, băng-rôn, pano: từ ngày 15/11/2026; Bố trí mặt bằng, nhà vệ sinh: phục vụ trước, trong và thu dọn sau các sự kiện (kể cả khu ẩm thực, OCOP từ 18/11 – 29/11/2026).
3	**Văn phòng HĐND và UBND phường**	Tham mưu UBND phường phát hành thư mời tham dự Festival đến các phòng, ban, ngành phường và các đơn vị trực thuộc; tham mưu trưng dụng cán bộ, công chức, viên chức phục vụ Festival khi có yêu cầu; phối hợp theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị; tổng hợp báo cáo, tham mưu UBND phường chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình chuẩn bị và phối hợp tổ chức Festival.	Thư mời tham dự Festival; văn bản trưng dụng nhân sự (khi có yêu cầu); văn bản chỉ đạo xử lý phát sinh; báo cáo tổng hợp.	Theo tiến độ chung; phối hợp theo dõi, phục vụ trong suốt quá trình chuẩn bị và tổ chức Festival.

STT	Đơn vị/đầu mối	Nhiệm vụ và trách nhiệm kiểm soát	Sản phẩm kiểm chứng	Thời hạn thực hiện
4	**Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường**	Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý Dự án phường và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện công tác chỉnh trang đô thị, bảo đảm vệ sinh môi trường và trang trí cảnh quan tại các tuyến đường chính, công viên và các khu vực công cộng diễn ra Festival (trọng tâm khu vực Trần Quang Khải, Tôn Đức Thắng, 3/2); tham mưu cung cấp thông tin quy hoạch, danh mục dự án lấn biển dự kiến kêu gọi đầu tư phục vụ Hội nghị kêu gọi đầu tư và vận động doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh tham gia sản phẩm đặc trưng địa phương; chủ trì hoặc phối hợp rà soát địa điểm, hạ tầng, sử dụng lòng đường, vỉa hè; phối hợp xây dựng phương án điều tiết, phân luồng giao thông, mặt bằng cho các hoạt động, bãi giữ xe; chủ trì, phối hợp Đoàn Thanh niên tham mưu tổ chức phát động "Tuần lễ giữ gìn vệ sinh môi trường" (18/11 – 24/11/2026), vận động ra quân vệ sinh, xử lý ô nhiễm; phối hợp kiểm tra cơ sở kinh doanh, hàng giả, hàng nhái, giữ xe và xử lý nghiêm vi phạm; chủ trì tham mưu quản lý, sử dụng kinh phí phục vụ Festival thuộc trách nhiệm của UBND phường.	Kết quả chỉnh trang đô thị, trang trí cảnh quan; hồ sơ quy hoạch, danh mục dự án kêu gọi đầu tư, danh sách doanh nghiệp tham gia sản phẩm đặc trưng; biên bản rà soát hạ tầng, phương án phân luồng giao thông, bố trí bãi giữ xe; kế hoạch Tuần lễ vệ sinh môi trường; biên bản kiểm tra môi trường, thị trường, giữ xe; tờ trình phê duyệt, phân bổ kinh phí.	Tổng hợp kinh phí: sau ngày 06/11/2026; Tuần lễ giữ gìn vệ sinh môi trường: từ ngày 18/11 đến ngày 24/11/2026; Chỉnh trang, hạ tầng, bãi xe: trước, trong và sau Festival.
5	**Công an phường**	Phối hợp các đơn vị liên quan xây dựng và thực hiện phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, cứu hộ, cứu nạn trong Festival; điều tiết, phân luồng giao thông, bảo đảm an toàn tại các địa điểm tổ chức hoạt động, nhất là khu vực Quảng trường Trần Quang Khải, đường 3/2, đường Tôn Đức Thắng; chủ động phòng ngừa, phát hiện, xử lý các loại tội phạm, tệ nạn xã hội, gây rối trật tự công cộng, trộm cắp và các vi phạm pháp luật khác; chỉ đạo lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở thực hiện nhiệm vụ được giao; lập dự trù kinh phí gửi về Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường.	Phương án bảo đảm ANTT, ATGT, PCCC-CNCH; phương án điều tiết, phân luồng giao thông; lịch trực, danh sách chốt trực; nhật ký, biên bản xử lý vi phạm; bảng dự trù kinh phí.	Dự trù kinh phí: chậm nhất ngày 06/11/2026; Trực chiến đấu, bảo đảm ANTT, phân luồng giao thông xuyên suốt thời gian chuẩn bị và diễn ra Festival (trọng tâm từ 18/11 – 29/11/2026, cao điểm 22/11 – 24/11/2026).

STT	Đơn vị/đầu mối	Nhiệm vụ và trách nhiệm kiểm soát	Sản phẩm kiểm chứng	Thời hạn thực hiện
6	**Ban Chỉ huy Quân sự phường**	Phối hợp bố trí lực lượng Dân quân tự vệ thực hiện nhiệm vụ được giao; phối hợp bảo đảm an toàn các hoạt động có sử dụng thiết bị bay không người lái theo hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.	Kế hoạch, danh sách phân công lực lượng Dân quân tự vệ; lịch trực và hồ sơ phối hợp bảo đảm an toàn thiết bị bay không người lái.	Hoàn thành phương án an toàn thiết bị bay trước ngày 09/11/2026; bố trí lực lượng trực theo phân công trong suốt Festival.
7	**Ban Quản lý Dự án phường**	Phối hợp kiểm tra và thực hiện sửa chữa, chỉnh trang công viên, vỉa hè và các công trình, địa điểm phục vụ Festival như: Quảng trường Trần Quang Khải, đường Trần Quang Khải, Tôn Đức Thắng, 3 tháng 2 đối với các điểm bị hư hỏng, dặm vá mặt đường, xử lý điểm mưa ngập; cắt tỉa cây xanh, dọn dẹp vật liệu xây dựng; tập trung xử lý các bãi rác tự phát, nhất là các địa điểm tổ chức hoạt động Festival: đường Trần Quang Khải, Tôn Đức Thắng, 3/2, đường Lạc Hồng; tăng cường thu gom, xử lý rác thải và bố trí thêm thùng rác cố định ở Quảng trường Trần Quang Khải và các địa điểm hoạt động (đường Trần Quang Khải, Tôn Đức Thắng, 3/2); kiểm tra, sửa chữa đèn chiếu sáng, đèn trang trí, đèn tín hiệu giao thông, hệ thống đèn LED, khung pano trên các trục đường chính và địa điểm sự kiện; phối hợp vận động doanh nghiệp trang trí pano, đèn LED trên trụ đèn chiếu sáng; kịp thời khắc phục sự cố về điện, chiếu sáng.	Biên bản kiểm tra, kết quả sửa chữa hạ tầng công viên, vỉa hè, mặt đường, hệ thống chiếu sáng, đèn LED, khung pano; kết quả cắt tỉa cây xanh, xử lý các bãi rác tự phát; danh sách vị trí bố trí thêm thùng rác cố định; lịch thu gom rác và phương án trực xử lý sự cố điện, chiếu sáng.	• Sửa chữa, chỉnh trang Quảng trường Trần Quang Khải: hoàn thành trước ngày 06/11/2026; • Cắt tỉa cây xanh, dọn rác, xử lý bãi rác tự phát (Trần Quang Khải, Tôn Đức Thắng, 3/2, Lạc Hồng): hoàn thành trước ngày 20/11/2026; • Thu gom rác, trực điện, chiếu sáng: trong suốt Festival.

STT	Đơn vị/đầu mối	Nhiệm vụ và trách nhiệm kiểm soát	Sản phẩm kiểm chứng	Thời hạn thực hiện
8	**Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và 52 khu phố**	Phối hợp tuyên truyền đến Nhân dân về mục đích, ý nghĩa, thời gian, địa điểm, nội dung Festival và tổ chức các hoạt động hưởng ứng phù hợp, gắn với Ngày Văn hóa Việt Nam và Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc; tổ chức ra quân "Tuần lễ giữ gìn vệ sinh môi trường" từ ngày 18/11 đến ngày 24/11/2026; vận động Nhân dân dọn dẹp vệ sinh, tạo cảnh quan xanh, sạch, đẹp trên các tuyến đường, khu dân cư; phối hợp Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường giữ gìn trật tự, xử lý tình trạng mua bán lấn chiếm lòng, lề đường không đúng quy định; vận động cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và Nhân dân trên địa bàn treo cờ Nước, thực hiện nếp sống văn minh, bảo đảm an toàn, mỹ quan.	Kế hoạch phối hợp tuyên truyền, vận động và tổ chức hoạt động hưởng ứng; lịch ra quân và hình ảnh, báo cáo kết quả ra quân vệ sinh môi trường, tỉ lệ treo cờ Nước tại 52 khu phố.	Tuyên truyền, vận động: trước và trong thời gian Festival; Tuần lễ giữ gìn vệ sinh môi trường: từ ngày 18/11 đến ngày 24/11/2026.
9	**Trạm Y tế Rạch Giá 2**	Xây dựng, triển khai phương án bảo đảm y tế phù hợp với quy mô, tính chất hoạt động và điều kiện thời tiết; bố trí lực lượng trực y tế trong thời gian diễn ra các hoạt động theo phân công; chuẩn bị đầy đủ cơ số thuốc, trang thiết bị sơ cấp cứu; lập dự trù kinh phí gửi về Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường.	Phương án bảo đảm y tế phục vụ Festival; lịch trực, danh sách y bác sĩ trực; sổ theo dõi, nhật ký ca trực sơ cấp cứu; bảng dự trù kinh phí.	Dự trù kinh phí: chậm nhất ngày 06/11/2026; Trực y tế: trong suốt thời gian diễn ra các hoạt động của Festival (trọng tâm từ 22/11 – 24/11/2026).
10	**Đề nghị Điện lực Rạch Giá và Công ty TNHH MTV Cấp thoát nước Kiên Giang**	Bảo đảm cung cấp điện, nước an toàn, liên tục trong thời gian diễn ra Festival; bố trí máy phát điện dự phòng, phân công nhân viên trực kỹ thuật tại địa điểm tổ chức Lễ Khai mạc, Lễ Bế mạc; kịp thời xử lý nhanh các sự cố về điện, nước xảy ra (nếu có).	Phương án bảo đảm cấp điện, cấp nước ổn định và bố trí máy phát điện dự phòng; danh sách, lịch trực của nhân viên kỹ thuật tại Lễ Khai mạc và Lễ Bế mạc.	Trong suốt thời gian diễn ra Festival (trọng tâm cao điểm Lễ Khai mạc 19h ngày 22/11 và Lễ Bế mạc 19h ngày 24/11/2026).